



COMUNE DI GIAROLE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 53/2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE CON L'ISTITUTO
COMPRESIVO "DON MILANI" DI TICINETO PER IL PERIODO ESTIVO
DAL 03/07/2023 AL 21/07/2023**

L'anno DUEMILAVENTITRE addì DIECI del mese di GIUGNO alle ore 10,00 nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalla vigente normativa in materia, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

N.ord.	Cognome nome	Carica	Presente	Assente
1.	PAVESE Giuseppe	Sindaco	X	
2.	PIGNONE Ruggero	Vice-Sindaco	X	
3.	ZACCO Enrico	Assessore	X	
		TOTALI	3	

Con l'intervento e l'opera del Dr. Pierangelo SCAGLIOTTI – Segretario Comunale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor PAVESE Giuseppe nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO CHE è intenzione di questa Amministrazione organizzare anche per l'anno 2023 il Centro estivo comunale per i bambini della Scuola dell'Infanzia per il periodo estivo dal 03/07/2023 al 21/07/2023:

RILEVATO che si rende necessario prevedere nell'ambito delle attività del centro estivo a tempo pieno il servizio di scodellamento pasti, forniti dalla Punto Service Cooperativa Sociale a r.l. preparati presso la Casa di riposo Soggiorno Airone;

VISTO CHE l'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Ticineto ha comunicato la disponibilità di proprio personale ATA per il servizio suddetto;

VISTO lo schema di Convenzione, allegato alla presente deliberazione si dà costituirne parte integrante e sostanziale, e ritenuto meritevole di approvazione;

VISTI in particolare gli artt. 3 e 4 della Convenzione concernenti la durata ed i rapporti finanziari;

VISTO il Bilancio di Previsione 2023/2025;

VISTO che il Responsabile del Servizio Amministrativo ha espresso, ai sensi dell'art.49 D.Lgs. 267/2000, parere favorevole sulla proposta di deliberazione relativamente alla regolarità tecnico-amministrativa;

VISTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso, ai sensi dell'art.49 D.Lgs. 267/2000, parere favorevole sulla proposta di deliberazione relativamente alla regolarità tecnico-contabile;

Con votazione unanime favorevole, palesemente resa per alzata di mano

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in parte preambolo e che qui si intendono integralmente riportate, quanto appresso:

1. DI APPROVARE lo schema di Convenzione tra il Comune di Giarole e l'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Ticineto, che si allega al presente atto si dà costituirne parte integrante e sostanziale;
2. DI PRECISARE che la Convenzione ha validità per il periodo estivo dal 03/07/2023 al 21/07/2023;
3. DI AUTORIZZARE il Sindaco pro tempore alla sottoscrizione della convenzione di che trattasi;
4. DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile art. 134 comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO "DON MILANI" DI
TICINETO PER LO SVOLGIMENTO DI ALCUNE FUNZIONI DI COMPETENZA
COMUNALE PER IL PERIODO ESTIVO DAL 03/07/2023 al 21/07/2023**

L'anno duemilaventitre addì _____ del mese di _____ in Ticineto e nell'ufficio del
Sindaco del Comune di Giarole, fra gli iscritti Signori:

- Sig. _____ nato a _____ il _____
autorizzato alla stipula di contratti in nome e per conto del Comune di Giarole ai sensi
del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi con residenza
eletta presso il Palazzo Municipale, sito in Giarole, _____,
Codice fiscale _____;
- Prof. Riccardo CALVO, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Don Milani"
di Ticineto, quale rappresentante dell'Ente, in nome e per conto del quale in questo atto
agisce con residenza eletta presso l'Istituto Comprensivo "Don Milani", sito in Ticineto,
Via Mameli n. 28, C.F. 91021480065;

Si conviene e si stipula quanto segue, a cui si premette:

La Giunta Comunale di Giarole, con atto n. _____ del _____ dichiarato immediatamente
eseguibile ai sensi di legge, deliberava il convenzionamento con l'Istituto Comprensivo "Don
Milani" di Ticineto, per lo svolgimento di alcune funzioni di competenza comunale per l'anno
scolastico 2022/2023.

TUTTO CIÒ' PREMESSO

Tra il Sindaco del Comune di Giarole e il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Don
Milani" di Ticineto si stipula e si conviene quanto segue:

Articolo 1: Individuazione dei Servizi

- A) Supporto di una unità di personale scolastico con orario dalle 7:30 alle 13:30 a supporto del
servizio educativo messo a disposizione dal Comune.
- B) attività amministrativo / contabile per la gestione del servizio.

Articolo 2: Modalità di svolgimento

I servizi citati nell'articolo 1 comma a) verrà svolto da numero una unità di personale collaboratore
scolastico secondo il seguente orario e periodo:

dalle ore 07,30 alle ore 13,30 (dal lunedì al venerdì dal 03 luglio al 21 luglio 2023).

L'attività amministrativo/contabile per la stipula del contratto, la rilevazione presenze del personale

la liquidazione delle competenze e dei relativi adempimenti fiscali sarà svolta dall'amministrazione scolastica.

Articolo 3 : Individuazione delle risorse economiche

Il comune di Giarole riconoscerà all'Istituto:

- la somma di € 350,00 (euro trecentocinquanta/00) al lordo di ogni onere, per il personale destinato ai servizi e per il personale destinato allo svolgimento dell'attività amministrativa, verrà accreditata senza spese all'istituto che provvederà al saldo degli impegni contrattuali assunti e alla ripartizione delle risorse in base al proprio Contratto Collettivo di Lavoro.

Articolo 4 : Validità

La presente convenzione ha validità per il periodo estivo dal 03/07/2023 al 21/07/2023.

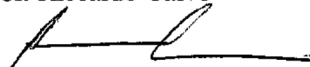
Entro e non oltre il 10/08/2023, il Comune di Giarole provvederà a versare la somma stabilita all'Istituto.

Ticineto 31/05/2023

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

IL SINDACO
Giuseppe Pavese

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Riccardo Calvo



Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa, contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to AMELOTI Dott. Fabio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to AMELOTI Dott. Fabio

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to PAVESE Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Giarole a partire dal 07/10/2023 e così per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'Art. 32 della Legge 69/2009.

Giarole, lì 07/10/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 D.Lgs. 267/2000:

	Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (.....) - Art. 134 - comma 3° del D. Lgs. 267/2000
X	È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D. Lgs. 267/2000

Addì, 10.06.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Giarole, lì 07/10/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo