

COMUNE DI GIAROLE  
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

**Determinazione del Responsabile del Personale N. 2/2025**

<b>N. 2</b>  <i>Data 12/04/2025</i>	<b>Oggetto:</b> - <b>Votazione dei giorni 8 e 9 GIUGNO 2025</b> - <b>Costituzione dell'ufficio elettorale.</b> - <b>Autorizzazione al personale del servizio elettorale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo:</b> <b>dal 14 APRILE 2025 al 14 GIUGNO 2025</b>
---	--

L'anno DUEMILAVENTICINQUE, il giorno DODICI, del mese di APRILE nel proprio ufficio, il sottoscritto Giuseppe Pavese, Sindaco del Comune di Giarole, nella sua qualità di responsabile dell'area personale adotta la seguente determinazione.

Visto che per i giorni 8 e 9 GIUGNO 2024 con il decreto del Presidente della Repubblica del 31 marzo 2025 sono stati convocati i comizi elettorali per cinque referendum popolari abrogativi;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Viste le istruzioni impartite dal Ministero dell'Interno;

Viste le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

Viste le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, si rende necessario:

a) costituire l'ufficio elettorale;

b) autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

**«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.**

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.

Ritenuto, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;

Visto l'art. 18 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018, che conferma le previsioni di cui sopra;

Visto l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:

*Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze.*

**D E T E R M I N A**

di costituire, per la votazione dei giorni 8 e 9 GIUGNO 2025,

«L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE»

come dal prospetto che segue, autorizzando i suoi componenti ad eseguire lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato, nel periodo

DAL 14 APRILE 2025

AL 14 GIUGNO 2025

Num. Ord.	COGNOME E NOME	PROFILO	FUNZIONE DA SVOLGERE	Ore complessivamente autorizzate nel periodo
1	AMELOTTI FABIO	Funzionario amministrativo	Resp. Servizio Demografico – Ufficio Elettorale – procedimenti di revisione elettorale – turni elettorali	80
2	CASAROTTO CRISTINA	Funzionario amministrativo/contabile	Funzioni contabili - turni elettorali	50
3	BERTAGLIA DIEGO	Operatore esperto	Allestimento/smontaggio tabelloni e seggi elettorali e funzioni accessorie allo svolgimento delle operazioni elettorali	30
<b>Totale Ore Autorizzate</b>				<b>160</b>

**DÀ ATTO**

- 1) che sono rispettati tutti i limiti di legge;
- 2) che l'impegno di spesa si trova allocato sul codice 01.07.1 del Bilancio di Previsione 2025/2027 gestione competenza.

La presente determinazione:

- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà inserita, da oggi e per 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune, come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, rende noto che responsabile del procedimento è il Sig.: AMELOTTI Dott. Fabio e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0142/68123.

IL SINDACO  
RESPONSABILE DEL PERSONALE  
f.to Giuseppe Pavese

Visto per la regolarità contabile. Ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D. Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria alla voce 740/10/1 codice 01.07.1 del Bilancio di Previsione 2025/2027, gestione competenza

Giarole, 12/04/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to CASAROTTO Dr.ssa Cristina

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Giarole in data odierna per 15 giorni consecutivi

Giarole, 14/04/2025

Il Vice Segretario Comunale  
f.to AMELOTTI Dr. Fabio