



Comune di Giarole

Provincia di Alessandria

Via Vittorio Emanuele 39 15036 GIAROLE (AL)

TEL.0142 68123 FAX 0142 68388 E-mail:info@comune.giarole.al.it

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI N. 1/2024

OGGETTO:

Autorizzazione alla sostituzione della firma autografa del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria con indicazione a stampa in qualità di Responsabile dei tributi comunali e Responsabile del procedimento di accertamento tributi

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO addì VENTOTTO del mese di SETTEMBRE nell'Ufficio di Segreteria Comunale, il sottoscritto Dott. Pierangelo Scagliotti, Segretario Comunale di GIAROLE nella sua qualità di Responsabile del Servizio Tributi;

Richiamate:

- le norme contenute negli articoli del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 39 del 12/2/1993 avente ad oggetto: *“Norme in materia di sistemi informativi automatizzati delle amministrazioni pubbliche”* con particolare riferimento all'art.3;
- l'art.1, comma 87, della Legge 28/12/95 n. 549, *“Misure di razionalizzazione della finanza pubblica”* il quale prevede che: *“La firma autografa prevista dalle norme che disciplinano i tributi regionali e locali sugli atti di liquidazione ed accertamento è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, nel caso che gli atti medesimi siano prodotti da sistemi informativi automatizzati. Il nominativo del funzionario responsabile per l'emanazione degli atti in questione, nonché la fonte dei dati, devono essere indicati in un apposito provvedimento di livello dirigenziale”*;

Richiamate altresì:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 07/11/2020 ad oggetto: *“Nomina funzionario responsabile IMU e TARI ai sensi dell'art.1, comma 778 L. 160/2019, nonché dell'art. 1, comma 692 L.147/2013”*;

Considerato che:

- l'Ufficio Tributi si serve di sistemi informatici automatizzati (hardware e software gestionali), in dotazione al fine di porre in essere le attività, i procedimenti e gli avvisi e gli atti istruttori, di controllo, di liquidazione, di accertamento, d'irrogazione delle sanzioni nonché le relative attività connesse quali quelle di immissione e riproduzione dei dati e delle informazioni con riferimento ai propri tributi (IMU, TASI e TARI);
- per l'esercizio di detta attività l'Ufficio di cui trattasi utilizza i dati, le informazioni, gli atti e/o i documenti forniti da: dichiarazioni-denunce, pagamenti e altra documentazione prodotti dai contribuenti ai fini dei tributi comunali, l'Agenzia del Territorio, Agenzia delle Entrate, Agenzia delle Entrate- Riscossioni, soggetti iscritti nell'albo ex art.53 D. Lgs. n.446/97, Banche e Poste Italiane Spa, altre Pubbliche Amministrazioni e soggetti pubblici, altri uffici del Comune, concessionari di servizi pubblici, gestori di servizi di pubblica utilità e/o di pubblico servizio, Internet;

Ritenuto di disporre la sostituzione della propria firma autografa con l'indicazione e stampa,

in calce del nominativo del sottoscritto, in qualità di Funzionario Responsabile dei tributi comunali, al fine di rendere più celere, economica, efficiente ed efficace l'azione amministrativa, tenuto conto dell'elevato numero di atti da emanarsi in seguito ai citati procedimenti ed attività;

Dato atto che:

- il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;
- il presente provvedimento non comporta impegno di spesa o accertamento di entrata e che non derivano riflessi diretti o indiretti sulle risorse dell'Ente;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi; Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e legislazione complementare, Ritenuto di provvedere in merito;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

per le motivazioni sovra esposte e che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante e sostanziale, quanto segue:

Di disporre, la sostituzione della propria firma autografa con l'indicazione a stampa, in calce, del nominativo della sottoscritta, in qualità di Funzionario Responsabile dei Tributi, nel seguente modo:

*Il Responsabile del servizio Tributi (xxxxxx xxxxxxxx)
Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa del nominativo (art. 1 comma 87, L. n. 49/95)
Determinazione n. del*

*Il Funzionario Responsabile (xxxx xxxxxx)
Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa del nominativo (art. 1 comma 87, L. n. 549/95)
Determinazione n. del*

*Il Messo notificatore (xxxx xxxxxxxxxx)
Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa del nominativo (art. 1 comma 87, L. n. 549/95)
Determinazione n. del*

negli avvisi, atti o documenti amministrativi comunque denominati relativi alla liquidazione, all'accertamento, alla rettifica, all'annullamento, alla revoca, all'applicazione delle sanzioni, a qualsiasi altro atto tributario ovvero alle attività connesse, eseguiti e stampati tramite gli strumenti e i sistemi informativi automatizzati e con riferimento ai tributi comunali citati nella su esposta premessa.

Di dare atto che:

- la sostituzione si intende automaticamente confermata anche nell'ipotesi di adozione di software differenti, in alternativa od in aggiunta a quelli indicati in premessa, per la gestione dei tributi in premessa indicati, nonché per tutti i tributi comunali di nuova istituzione per i quali verrà conferito incarico di Funzionario Responsabile;
- il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile previsto dall'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di TORINO ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

Giarole, 28.09.2024

Il Responsabile del Servizio
f.to SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma 1, legge 18 giugno 2009, n.69)

Giarole, 09.10.2024

Il Segretario Comunale
f.to SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo